

鹰潭市自行采购 竞争性谈判文件

招标编号：YTYQ-2021-YTZX005

项目名称：2021年春季教材采购

采购人：鹰潭职业技术学院

代理机构：鹰潭市一乔招标代理有限公司

二〇二一年一月

目 录

第一章 谈判邀请.....	2
第二章 供应商须知.....	4
一、前附表.....	4
二、采购人与供应商.....	4
三、谈判文件.....	5
四、谈判响应文件的编制.....	6
五、谈判响应文件的递交.....	7
六、谈判及成交供应商的确定.....	8
七、授予合同.....	9
八、通知.....	10
九、解释权.....	10
第三章 合同主要条款.....	11
合同条款前附表.....	11
第四章 合同格式.....	13
第五章 附件（谈判响应文件格式）.....	14
1. 谈判响应书.....	15
2. 报价表.....	16
3. 明细表.....	17
4. 技术条款响应/偏离表.....	18
5. 商务条款响应/偏离表.....	19
6. 技术文件.....	20
7. 资格证明文件.....	21
8. 投标货物符合谈判文件规定的证明文件及供应商认为需要说明的其他内容.....	24
9. 招标代理服务费承诺书.....	24
第六章 货物需求一览表及技术条款.....	26
一、货物需求一览表.....	26
二、技术条款与参数.....	27

第一章 谈判邀请

项目概况：

鹰潭职业技术学院 2021 年春季教材采购项目被邀请的供应商应在鹰潭市一乔招标代理有限公司获取采购文件，并于 2021 年 2 月 5 日下午 14 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：YTYQ-2021-YTZX005
- 2、项目名称：2021 年春季教材采购
- 3、采购方式：竞争性谈判
- 4、预算金额：32.6192 万元。
- 5、最高限价：32.6192 万元。按折扣率报价（折扣率不高于 80.00%），保留小数点后两位数。
- 6、采购需求：两课教材、义务教育教材、政策性教材无折扣，其他教材（除校编教材外）统一按中标折扣率优惠。
- 7、合同履行期限：合同签订后 2021 春季 内按采购人要求完成供货。
- 8、本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

- (1) 独立法人，具有有效的企业营业执照；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有完成项目所必须的人员、设备和专业技术能力；
- (4) 近三年内在经营活动中没有重大违法行为；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本次招标对中、小、微企业及监狱企业、节能、环保产品、监狱企业产品、残疾人福利性单位等实行优惠政策。详见竞争性谈判文件。

3. 本项目的特定资格要求：投标人被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。

三、获取招标文件

时间：2021 年 1 月 29 日至 2021 年 2 月 3 日，每天 09：30~11：30，14:00~16:30（北京时间，法定节假日除外）到鹰潭市一乔招标代理有限公司获取招标文件。

地点：鹰潭市信江新区夏埠乡人民政府旁

方式：在疫情期间不接受现场报名，请被邀请的投标人在规定的报名时间内通过邮寄（邮寄地址：江西省鹰潭市信江新区夏埠乡人民政府旁）或以扫描件形式发送至指定邮箱（电子邮箱：1401348419@qq.com），如未提供或提供不全或逾期提供的视为无效报名。

报名时须提供：法定代表人及本人身份证（或法人代表授权书及授权人有效身份证）、营业执照副本、报名登记表。（报名登记表请在网上自行下载）

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2021年2月5日14点00分（北京时间）；

地点：鹰潭市一乔招标代理有限公司（鹰潭市信江新区夏埠乡人民政府旁）

五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、其他补充事宜

1、已获取了竞争性谈判文件的供应商，如果有特殊情况不能参加此次投标，应在提交响应文件的截止时间一日前书面通知鹰潭市一乔招标代理有限公司，未书面通知代理机构放弃的，不得再参加该项目的采购活动。

2、招标代理费：按委托代理协议经双方协商确定，向成交供应商收取，具体收费标准详见“竞争性谈判文件”。

3、投标人对本标书必须仔细阅读，如对竞争性谈判文件存有质疑，请在知道权益受到损害之日起七个工作日内一次性全部向我公司提出**书面**（不接受电话）文件（不接受二次质疑），否则视为接受。

4、有意向的投标人如有需要可自行前往项目单位现场踏勘，期间所发生的一切费用和后果均自行承担。

5、**重要事项：为落实新冠肺炎疫情防控工作，积极响应鹰潭市公共资源交易中心关于印发《鹰潭市公共资源交易中心疫情防控期间服务指南》的通知，请各供应商严格遵照通知执行。**

七、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称： 鹰潭职业技术学院

地 址： 鹰潭市滨江东路2号

联系方式： 18107017447

2. 采购代理机构信息

名 称： 鹰潭市一乔招标代理有限公司

地 址： 鹰潭市信江新区夏埠乡人民政府旁

联系方式： 姜女士 电话：15180084749

3. 项目联系方式

项目联系人： 姜女士

电 话： 15180084749

第二章 供应商须知

一、前附表

本表的具体资料是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	条款号	内容
1		采购人名称：鹰潭职业技术学院 地址： 邮编 联系人： 联系电话：
2		采购代理机构：鹰潭市一乔招标代理有限公司 地址：鹰潭市信江新区夏埠乡人民政府旁 电话：15180084749
3	17	谈判有效期：自谈判之日起不少于 90 天
4	18.1	谈判响应文件的份数：正本一份、副本四份
5	20	谈判响应文件递交截止时间： 2021年 2 月 5 日 14: 00 （北京时间）
6	24.1	谈判时间： 2021年 2 月 5 日 14: 00 （北京时间） 谈判地点：鹰潭市一乔招标代理有限公司（鹰潭市信江新区夏埠乡人民政府旁）
7	24	评审标准和方法：详见供应商须知第 24 条
8	16.1	谈判保证金：无
9	33	履约保证金 ：中标人应在收到中标通知书后一周内，提交 伍万元 作为履约保证金。
10	32	招标代理服务费： (1) 成交供应商应在中标通知书发出之日向采购代理机构支付采购代理服务费； (2) 收费按相关约定收取。

二、采购人与供应商

1. 适用范围

本谈判文件仅适用于本谈判邀请中所述货物的采购。

2. 合格供应商

详见“谈判邀请”。

3. 供应商代表

指全权代表供应商参加谈判活动并签署谈判响应文件的人。如果供应商代表不是法人代表，须持有《法定代表人授权委托书》（格式详见“第五章附件”中“法定代表人授权委托书”）。

4. 谈判费用

不论谈判结果如何，供应商应自行承担所有与准备和参加谈判有关的全部费用。招标代理机构和采购人任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5. 关于

(1) 分公司

分公司需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效。但银行、保险、石油石化、电力、电信等行业可由分支机构参与投标。

(2) 进口产品

进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。我国现行关境是指适用海关法的中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区。未注明进口产品的，均为国产产品，并且不允许提供进口产品参加投标。若采购进口产品时，能达到技术要求的国内产品也可以投标。

(3) 对小型或微型企业投标的扶持

① 供应商为小型或微型企业且竞标产品含小型或微型企业产品时，报价给予 6% 的价格扣除，即： $\text{评标价格} = \text{核实后的投标总价} - \text{小型或微型企业产品核实后的价格} \times 6\%$ ；

② 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。（以提交的中小企业申明函为准，投标人及其代理产品的制造商均应提交）

(4) 对节能、环保产品的优惠

① 政府采购应当优先采购属于品目清单范围的产品，应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。报价给予 1% 的价格扣除。

② 中标、成交供应商提供虚假材料冒充节能、环保产品谋取政府采购合同的，中标、成交结果无效，并列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。构成犯罪的，依法追究刑事责任。

(5) 对监狱企业发展的扶持：

财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的通知内容。优惠政策参考对小型或微型企业投标的扶持。

(6) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

6. 不得参与同一采购项目竞争的供应商

不同的供应商之间有下列情形之一的，不接受作为参与同一采购项目竞争的供应商：

6.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活

动。

6.2 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、谈判文件

7. 谈判文件的构成

7.1 要求提供的货物、谈判过程和合同条款在谈判文件中均有说明。谈判文件共有六章，各章的内容如下：

- 第一章 谈判邀请
- 第二章 供应商须知
- 第三章 合同主要条款
- 第四章 合同格式
- 第五章 附件（谈判响应文件格式）
- 第六章 货物需求一览表及技术条款

7.2 除非有特殊要求，谈判文件不单独提供谈判货物使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

8. 谈判文件的澄清

8.1 任何要求对谈判文件进行澄清的供应商，应在谈判截止期一天前以书面形式通知招标代理机构。招标代理机构应以书面形式予以答复，同时将该答复提供给每个获取谈判文件的供应商，答复中不标明问题的来源。

8.2 供应商在规定的时间内未对谈判文件提出澄清要求，招标代理机构将视其为同意。

9. 谈判文件的修改

9.1 谈判截止时间前的任何时候，无论出于何种原因，招标代理机构可对谈判文件进行修改。

9.2 谈判文件的修改将以书面形式通知所有获取谈判文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向招标代理机构回函确认，如不回复将视其为同意。

9.3 为使供应商准备谈判时有充分时间对谈判文件的修改部分进行研究，招标代理机构可自行决定推迟谈判截止时间。

四、谈判响应文件的编制

10. 提示

供应商应认真阅读谈判文件中所有的须知、格式、条款、项目要求和其它资料。如果供应商没有按照谈判文件要求提交全部资料，或者提交的资料没有对谈判文件在各方面都作出实质性响应，因此导致其投标被拒绝，该责任由供应商承担。

11. 谈判响应文件计量单位

谈判响应文件中所使用的计量单位，除谈判文件中有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。

12. 谈判响应文件的构成

12.1 谈判响应文件应由下列部分构成

- (1) 谈判响应书
- (2) 报价表（用于唱标）
- (3) 明细表
- (4) 技术条款响应/偏离表
- (5) 商务条款响应/偏离表
- (6) 技术文件
- (7) 资格证明文件
- (8) 投标货物符合谈判文件规定的证明文件及供应商认为需要说明的其他内容
- (9) 招标代理服务费承诺书

12.2 供应商应将谈判响应文件装订成册，并编写“谈判响应文件目录”。

13. 证明供应商合格和资格的文件

13.1 供应商应提供证明其合格和资格的证明文件（见谈判文件附件7）。

13.2 其他资格证明文件。

14. 证明货物符合谈判文件规定的文件。

14.1 供应商应提交其货物符合谈判文件规定的证明，作为谈判响应文件的一部分。

14.2 货物与谈判文件的要求相一致的证明，可以是文字资料、图纸和数据，包括：

- 1) 货物主要技术指标的详细说明。
- 2) 货物验收后质保期内所必须的资料清单。
- 3) 对照谈判文件技术条款与参数，逐条说明所提供货物已对谈判文件的技术条款作出了实质性响应，或申明与技术条款的偏差和例外。特别对于有具体参数要求的指标，供应商必须提供所供货物的具体参数。
- 4) 商务条款的偏差和例外。

15. 谈判报价

15.1 所有谈判均以人民币报价，报价内容包含谈判文件规定的货物；评审；技术服务；保险费和税金等相关费用。

15.2 供应商要按开标一览表（报价表）[统一格式]和明细表的内容填写货物单价、总价、及其它事项。

15.3 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点或数字有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

15.4 供应商如需用外汇购入某些货物，须折合人民币（包含进口环节税）计入总报价中。

15.5 最终（第二轮）投标报价相同的。谈判小组成员可以根据相同报价的投标人上一轮的投标报价低的推荐其为排名第一中标候选人。如上都相同的，名次由评标委员会在采购代表监督的情况下现场按随机的方式抽签确定。

15.6 谈判小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响货物质量或者不能诚信履约的，谈判小组会要求投标人在评标现场（5分钟）内提供书面说明，或者提交相关证明材料；

投标人不能证明其报价合理性的，谈判小组可对其作无效投标处理。

16. 谈判保证金

16.1 无

17. 谈判有效期

谈判有效期应自本须知规定的谈判日起，并在本须知“前附表”规定的时间保持有效。谈判有效期不足的谈判响应文件作为无效处理。

18. 谈判响应文件的签署及规定

18.1 供应商应准备一份谈判响应文件正本和本须知“前附表”规定分数的副本。每套谈判响应文件须清楚地标明“正本”和“副本”，若正本和副本不符，以正本为准。

18.2 谈判响应文件的正本必须打印并加盖公章，并由供应商法定代表人或其正式授权的代表签字。谈判响应文件的副本可采用正本的复印件。

18.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或其正式授权的代表签字或盖章。

18.4 谈判响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

18.5 电报、电传、传真形式的谈判响应文件概不接受。

五、 谈判响应文件的递交

19. 谈判响应文件的密封及标记

19.1 供应商应将谈判响应文件正本和所有副本分开密封装在单独的信封中，且在信封上标明“正本”“副本”字样。

19.2 为方便谈判，供应商应将报价表【谈判响应文件正、副本中也须附有】单独密封，并在信封上标明“开标一览表”字样。

19.3 内外层信封均应：

封口处有谈判全权代表的签字或单位公章。封皮上注明谈判项目名称、项目编号、供应商名称、地址、电话、联系人，并注明“谈判时启封”字样。

19.4 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，招标代理机构对误投和提前启封，或因此原因而造成的废标概不负责。

20. 谈判截止时间

谈判响应文件必须在“谈判邀请”规定的谈判响应文件递交截止时间前送达指定的谈判地点。

21. 迟交的谈判响应文件

在谈判响应文件递交截止时间以后送达的谈判响应文件，招标代理机构将拒绝接收。

22. 谈判响应文件的撤回

从谈判响应文件递交截止期至谈判有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其谈判响应文件。

六 谈判及成交供应商的确定

23. 谈判小组

依法成立谈判小组，谈判小组成员在相关的政府采购管理部门的专家库中随机抽取，评审工作由谈判

小组负责。

24. 谈判程序

24.1 招标代理机构在“第一章 谈判邀请”中规定的时间和地点主持谈判。参加谈判的代表应签名报到以证明其出席。

24.2 谈判小组查验谈判响应文件密封情况，确认无误后供应商离开谈判地点。

24.3 谈判小组对各供应商的谈判响应文件认真审阅，确定谈判内容，并进行初审。谈判响应文件的初审分为：

(1) 资格性检查。依据法律法规和谈判文件的规定，对谈判响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备谈判资格。

(2) 符合性检查。依据谈判文件的规定，从谈判响应文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的实质性要求做出响应。

24.4 初审出现下列情况者，谈判响应文件**作无效处理**：

1) 未提交谈判响应文件或在谈判响应文件递交截止时间之后递交谈判响应文件的；

2) 未提交开标一览表（报价表）；第一轮报价超出预算的；

3) 超出经营范围的；

4) 资格证明文件不全的；

5) 谈判响应文件（正本）没有加盖单位公章的，法定代表人授权书无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效委托的；谈判响应文件没有法定代表人或授权代表签字的；

6) 谈判有效期响应不足的；

7) 技术文件技术条款中的响应与事实不符或虚假响应的；

25. 谈判

25.1 谈判小组按照递交谈判响应文件的先后顺序，与通过初审的供应商分别进行技术和商务上的谈判。

25.2 谈判双方可就技术、商务、价格内容按要求进行变更、补充完善，变更、补充完善的最终内容由其授权的代表签字，并作为评审的依据。

25.3 谈判文件有实质性变动的，谈判小组应当以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

25.4 技术、商务谈判结束后，谈判小组应当要求所有参加谈判的供应商在规定的时间内（**5分钟**）进行最终报价（**第二轮**）。最终报价即为合同成交价，在合同履行过程中不得更改。

25.5 在谈判文件没有实质性变动的情况下，供应商的最后一轮报价不能高于其前一轮报价，否则其最后一轮报价无效。

25.6 当最终报价均超出政府采购预算，谈判小组有权决定本次**谈判失败**。

25.7 谈判开始到成交供应商确定后，谈判小组、采购人、招标代理机构、供应商要严格遵循保密原则，任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、谈判报价及其他信息。否则，按相关法规进行相应的处罚。

26. 评审办法

26.1 在各谈判响应文件符合采购需求、质量和服务相等的前提下，最终报价最低的供应商为排序第一候选成交供应商。

27. 与谈判小组的接触

27.1 除按本须知第 25.4 条规定外，从谈判之日起至授予合同期间，供应商不得就其谈判有关事项与谈判小组接触。

27.2 供应商试图对谈判小组的评审施加任何影响，都可能导致其谈判响应文件作无效处理。

七. 授予合同

28. 推荐成交候选供应商

28.1 谈判小组审查成交候选供应商是否有能力全面地履行合同。

28.2 谈判结束后，若无异议招标代理机构将编制竞争性谈判结果报告并送采购人。

28.3 采购人收到谈判结果报告后予以确认，并依据谈判结果报告的内容，遵循《中华人民共和国政府采购法》和中华人民共和国财政部的有关规定，确认成交候选供应商并通知招标代理机构。

28.4 成交供应商不允许转包。

29. 公告

29.1 谈判结束后，招标代理机构将在江西省公共资源交易网上进行成交结果公告，公告期为 1 个工作日，质疑期为 7 个工作日。

29.2 参与竞谈的供应商对成交结果有质疑的，应当在质疑期内以书面形式一次性向招标采购单位提出（不接受二次质疑）。质疑书必须署名，由法定代表人或者供应商代表签字（盖章），并加盖供应商单位盖章。质疑书格式见附件。

质疑书应当包括下列主要内容：

- （1）质疑人和被质疑人的名称，质疑人的地址、电话等；
- （2）具体的质疑事项、事实根据和法律依据以及相关证明材料；
- （3）提起质疑的日期。

投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或质疑，阻碍采购活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人（或代理机构）将提请财政部门列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

30. 成交通知书

30.1 中标公告期间，采购人将对谈判小组确定的预中标人进行最终审查（必要时将进行实地审查），审查内容主要是中标人是否有能力（财务、技术和生产能力）履行合同。

30.2 公告发出时，招标代理机构同时向成交供应商发出成交通知书。

30.3 成交通知书是合同的一个组成部分。

30.4 当成交通知书发出后，招标代理机构将通知所有未成交的供应商。

31. 签订合同

31.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同，否则按谈判有效期内撤回其谈判响

应文件处理。

31.2 谈判文件、成交供应商的谈判响应文件及谈判过程中有关澄清文件均应作为签订合同的依据。

31.3 合同履行中，采购人需追加与合同相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

32. 招标代理服务费

32.1 成交供应商在领取中标通知书时，招标代理机构根据相关法规按照与采购人的约定向成交供应商收取招标代理服务费：**陆仟元整。（含专家评审费）**

32.2 招标代理机构服务费只收现金。

八、履约保证金

33. 履约保证金

33.1 中标人应在收到中标通知书后一周内，提交 伍万元人民币 作为履约保证金。

33.2 履约保证金用于补偿因卖方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

33.3 履约保证金采用下述方式提交：

将履约保证金全部数额一次性转入采购方**指定银行账户**。

33.4 履约保证金在卖方完成其合同义务，验收合格后 7 个工作日内一次性退回（无息）。

九、通知

34. 对与本项目有关的通知，采购代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真、电子邮件等，下同）或在本次招标公告刊登的媒体上以发布公告的形式，送达告知所有与通知有关的已领取了采购文件的投标人，传真号码、电子邮件以投标人的登记为准。投标人应于收到通知的当日以书面方式予以回复确认。因投标人登记有误或传真线路故障导致通知延迟送达或无法送达，采购代理机构不承担责任。

十、解释权

35. 本招标文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定编制，解释权属本招标代理机构。

附：质疑书格式

质 疑 书

质疑供应商：（名称、地址、邮编、联系人及电话等）

法定代表人：（姓名、联系电话等）

授权代表：（姓名、联系电话、地址、邮箱等）

（质疑供应商）认为_____（质疑项目名称、项目编号、第几包〈若有〉）的采购文件（或采购过程或中标结果）使我们的权益受到损害，现向你单位提出书面质疑。

具体质疑事项：

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2：

-----（质疑供应商）请求：-----

附件：1、请供应商提交书面质疑时，提供加盖公章的营业执照复印件、法人授权委托书（法人代表签字并加盖公章原件）、法定代表身份证复印件、受委托人身份证复印件；

2、其他相关证明材料。

法定代表人或受委托人（签字或盖章）：

（公章）

年 月 日

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第三章 合同主要条款

合同条款前附表

本表的具体资料是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	条款号	内 容
1	8	付款方式：教材送达经甲方清点验收合格后，甲方根据教材实发数量，于当年的6月20日之前付清。
2	9.2	质量保证：所供教材版本有误，装订、印刷、污渍等质量问题，保证在15日内退换完毕。

1. 定义

- 1.1 “买方”系指购买货物的采购人。
- 1.2 “卖方”系指根据合同规定提供货物的成交供应商。

2. 技术规范

- 2.1 提交货物的技术规范应与谈判最终结果的技术规范相一致。
- 2.2 若技术规范中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

3. 专利权

- 3.1 卖方应保护买方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯专利权、商标权、著作权或其它知识产权起诉的指控。如果任何第三方提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任和费用。

4. 包装要求

- 4.1 除合同另有规定外，卖方提供的全部货物成果均应按国家或专业标准保护措施进行包装，使包装应适应与海运、或空运、或陆上长距离运输，并有良好的防潮、防震、粗暴装卸等保护措施，由于包装不善所引起的损坏和损失造成的后果均由卖方承担。

5. 装运标志

- 5.1 应按有关规定执行。

6. 交付地点

- 6.1 详见货物需求一览表。

7. 交付期

- 7.1 详见货物需求一览表。

8. 付款方式

- 8.1 付款方式见“合同条款前附表”

9. 质量保证

- 9.1 卖方应保证货物是全新的并完全符合规定的要求

9.2 质量保证见“合同条款前附表”

10. 履约保证金

10.1 中标人应在收到中标通知书后一周内，提交 伍万元人民币 作为履约保证金。

10.2 履约保证金用于补偿因卖方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

10.3 履约保证金采用下述方式提交：

将履约保证金全部数额一次性转入采购方指定银行账户。

10.4 履约保证金在卖方完成其合同义务，验收合格后 7 个工作日内一次性退回（无息）。

11. 验收

11.1 谈判文件有规定的按谈判文件规定进行验收，若谈判文件中无相应说明，则以相应的标准为准。

12. 违约责任

12.1 按《中华人民共和国合同法》中的相关条款执行。

12.2 未按合同要求提供货物或质量不能满足要求，买方有权终止合同，并对卖方违约行为进行追究。

13. 其他

13.1 合同主要条款未提的其他事宜按《中华人民共和国合同法》中的相关条款执行。

第四章 合同格式

_____（买方）_____（项目名称）中所需_____（货物名）经鹰潭市一乔招标代理有限公司以_____（招标编号）竞争性谈判文件进行竞争性谈判。经谈判小组评定_____（卖方）为成交供应商。买、卖双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

1. 合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

1) 合同主要条款

2) 合同条款附件

附件 1-明细表

附件 2-技术规格

附件 3-交货批次及交货时间

3) 成交通知书

4) 谈判文件

5) 谈判响应文件

6) 合同补充条款

2. 合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容一致。

3. 货物和数量

本合同要求提供的货物和数量见货物需求一览表。

4. 合同金额

根据上述合同文件要求，合同的总金额为（按折扣率：大写_____）（¥_____）。

5. 付款方式

本合同的付款方式见合同条款第八款。

6. 交货的时间和交货的地点

本合同货物的交货时间和交货地点见货物需求一览表。

7. 合同的生效

本合同经双方授权代表签署，双方加盖公章后生效。

买方：

名称：（印章）

全权代表（签字）：

地址：

邮政编码：

电话：

开户银行：

账号：

日期：

卖方：

名称：（印章）

全权代表（签字）：

地址：

邮政编码：

电话：

开户银行：

账号：

日期：

(正、副本)

第五章 附件（谈判响应文件格式）

谈判响应文件

项目名称：_____

招标编号：_____

投标人名称：_____

单位（公章）

年 月 日

1. 谈判响应书

致：鹰潭市一乔招标代理有限公司

根据贵方为（项目名称）项目通过竞争性谈判采购货物的谈判邀请（招标编号），签字代表（姓名、职务）今正式授权并代表我方（单位名称、地址）提交下述文件正本一份及副本四份。

- 1、开标一览表（报价表）
- 2、明细表
- 3、技术条款响应/偏离表
- 4、商务条款响应/偏离表
- 5、按谈判文件供应商须知和技术条款要求提供的有关文件
- 6、资格证明文件

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、所附开标一览表（报价表）中规定的应提交和交付的货物的价格为（按折扣率报价）_____（用文字和数字表示）
- 2、我方将按谈判文件规定履行合同责任和义务
- 3、我方已详细审查了全部谈判文件，包括第（编号、补遗书）（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 4、本谈判有效期为自谈判日起90个日历日。
- 5、如果在规定的谈判时间后，我方在谈判有效期内撤回谈判响应文件，作无效投标处理。
- 6、我方同意提供按贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料。
- 7、与本谈判有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 邮箱_____

电话_____ 传真_____

供应商代表签字：_____

供应商名称_____

公章：_____

日期：_____

2. 报 价 表（第一轮的）

供应商名称：

招标编号：

货物名称	数量	单位	投标报价 按折扣率报价（折扣率不高于 80.00%），保留小数 点后两位数	交货期	备注
	1	批	折扣率小写：	按采购人需 求供货	
			折扣率大写：		

注：1、此表应按“供应商须知 19.2 条的规定（加盖单位公章复印件，并提供原件备查）”单独密封在一个信封中，且在谈判响应文件中也应附有该表。

2、本次采购按折扣报价，合同签订后供货商按中标折扣率统一优惠。此报价包括所有采购的货物、税金、保险、运输、验收等所有费用。

3、栏数不够请自行增加。

供应商单位（公章）：

供应商代表（签字）：

日期： 年 月 日

3. 明 细 表（第一轮的）

供应商名称：

招标编号：

序号	品名	书名	册数	出版社	出版时间	单价	总价	类别	备注
1									
2									
3									
4									
..									
..									
	总价								

注：投标人可以根据所投货物不同类别增减栏目名称。

供应商单位（公章）：

供应商代表（签字）

4. 技术条款响应/偏离表

供应商名称:

招标编号:

序号	货物名称	谈判文件规格	谈判响应文件规格	响应/偏离	说明

供应商代表 (签字):

5. 商务条款响应/偏离表

供应商名称:

招标编号:

序号	谈判文件的商务条款	谈判响应文件的商务条款	响应/偏离	说明

供应商代表（签字）:

6. 技术文件

响应文件资料清单：

序号	资料名称	页码范围

7. 资格证明文件

一、供应商须提供以下加盖公章的复印件：

- 1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- 2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- 3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- 4) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

二、所提供的材料都必须真实有效。

三、本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。

四、谈判小组将应用供应商提交的资料，根据自己的判断和考虑决定供应商履行合同的合格性及能力。

(一)法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

①营业执照的经营范围应包括能经营本次采购范围内主要内容；②其他组织或自然人的证明文件

法定代表人授权委托书（格式）

致：鹰潭市一乔招标代理有限公司

_____（投标人全称）法定代表人_____授权_____（全权代表姓名）为全权代表，参加贵处组织的_____（招标编号）项目招标活动，全权代表我方处理招标活动中的一切事宜。

法人代表签字：

投标人全称（公章）：

日期：

全权代表姓名：_____

职 务：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传 真：_____

电 话：_____

电 子 信 箱：_____

法定代表人和被授权人（授权代表）

居民身份证复印件粘贴处

加盖供应商单位公章

(二) -1 财务报告或银行资信证明或投标担保函

说明：1、响应供应商是法人的应提供**经审计的**财务报告，财务报告为**年度（2018年度或2019年度）**或截止到开标之日止在**6**个月内的财务报告，财务报告须由会计师事务所出具，如公司为本年度成立，则出具上一期的财务审计报告，财务报告必须是无保留意见审计报告；

2、响应供应商是法人的如没有经审计的财务报告，可提供响应供应商基本开户银行出具银行资信证明；

3、其他组织和自然人，没有会计师事务所出具的财务报告，可以出具银行资信证明。

4、响应供应商是中、小、微企业的，提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的响应担保函，可不提供财务报告及银行资信证明。

(二) -2 依法缴纳税收证明或税收完税证明或免税证明或依法不需缴纳税收证明

说明：1、依法缴纳税收证明是由指响应供应商在开标截止时间前半年内任一个月的缴纳税收的凭据；

2、其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据；

3、依法免税的响应供应商，须提供相应文件证明其依法免税；

响应供应商在响应文件中提供依法缴纳税收证明或免税证明其中之一加盖公章即可。

证明（参考格式）

（响应供应商名称）××××年××月××日至××××年××月××日申报缴纳税收××元，××××年××月××日至××××年××月××日申报缴纳税收××元。

年 X 月 X 日

(二) -3 依法缴纳社会保障资金的相关材料（格式）（含税务部门代征的证明）

- 1、依法缴纳社会保障资金证明材料包括：专用收据或社会保险缴纳清单；
- 2、社保证明、专用收据或社会保险缴纳清单必须是开标截止时间**前半年内任一个月**的证明材料；
- 3、其他组织和自然人也需要提供缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）
- 4、不需要缴纳社会保障资金的响应供应商，须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。

社保证明（参考格式）

（响应供应商名称），营业执照注册号：xxxxxxxx，单位社保登记号为：xxxxxxxx。自 xxxx 年 xx 月至今共计 x 人在我局办理社会保险，缴费正常，从未间断。特此证明！

xx 社会保险事业管理局

年 月 日

**(三) 响应供应商关于具备履行采购合同所必需的设备和专业技术
能力书面承诺函（格式）**

致：鹰潭市一乔招标代理有限公司

 我公司在参加本次政府采购活动中，如获成交，保证具有履行本次采购所具备的设备和专业技术的能力。

特此承诺。

法定代表人（经营者或自然人）（签字）：

响应供应商名称（公章或自然人印鉴章）

年 月 日

（四）响应供应商关于无重大违法记录书面声明函（格式）

致：鹰潭市一乔招标代理有限公司

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等重大违法记录。

特此声明。

法定代表人（经营者或自然人）（签字）：

响应供应商名称（公章或自然人印鉴章）

年 月 日

[投标人还必须提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信用记录截图复印件并加盖公章。]以开标现场招标人或招标代理查验的为准。

二、供应商的资格声明

致：鹰潭市一乔招标代理有限公司

我公司愿意针对_____项目进行响应。响应文件中所有关于响应供应商资格的文件、证明和陈述均是真实和准确的。若有违背，我公司承担由此产生的一切后果。

特此声明！

法定代表人（经营者或自然人）（签字）：

年 月 日

8. 投标货物符合谈判文件规定的证明文件及供应商认为需要说明的其他内容

中小企业声明函（格式）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供货物，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

（注：不符合小型、微型企业条件的不需提供）

附表 2

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供货物），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

（注：不符合条件的不需提供，符合条件的则提供原件）

9. 招 标 代 理 服 务 费 承 诺 书

致：鹰潭市一乔招标代理有限公司：

我们在贵公司组织的_____项目采购中响应（项目编号：_____），如获成交，我们保证按谈判文件的规定，以现金或经贵公司认可的其他付款方式，向贵公司缴交招标代理服务费。

我方如违反上述承诺，采购人或招标代理有权按相关法律对我公司进行处罚，我方对此无异议。

特此承诺！

投标人名称（盖公章）：

投标人地址：

电话：

传真：

法定代表人或投标人授权代表(签名)：

签署日期：

第六章 货物需求一览表及技术条款

一、货物需求一览表

招标编号：YTYQ-2020-YTZX005

项目名称 内容	2021年春季教材采购
数量	1批
备注	1、供应商负责并承担货物、编目、包装、运输、完好、附件、税收、保险费等一切费用。 2、中标供应商因自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排位在中标供应商之后第一位的中标候选供应商签订采购合同或重新组织招标。

二、技术条款与参数

1、技术条款的要求

(1) 所提供的教材必须保证正版，如发现一册盗版或非法出版物，采购人有权拒付应付的全部教材款及履约保证金，另还须支付采购人所订教材款总码洋的 10 倍罚金，供应商承担一切后果，且采购人有权提前解除购书合同；

(2) 提供各种采购教材或者相应电子文件。教材应按批提供清单（注明种、册、价格及总金额），按采购人要求打包，贴上标签（注明批次、件数、包号等），送到指定地点。每包教材的种册数、金额必须与对应的清单相符，每包教材的封装顺序应与清单顺序一致，每批教材种册数、总价必须与汇总单相符；

(3) 采购人订购教材自接单之日起 15 个工作日内到书，确保 100%课前到书。对于追加的教材、临时补订的教材和急用教材。保证在 24 小时回告该书征订情况，15 个工作日内送达采购方。

2、质量的保证

(1) 对所供教材版本有误，装订、印刷、污渍等质量问题，保证在 15 日内退换完毕。因中标人自身原因造成漏订、错订、迟订且在开学前没能及时补订到位而影响教学，甲方有权向乙方索赔相关教材款二倍的违约金，直至解除供货合同。

(2) 中标人应确保教师用书自接单之日起 15 个工作日内到书。

(3) 保证教材质量无缺页、倒装、污损等质量问题，如发现此类质量问题或采购人需要退换的教材，中标人应负责免费更换或退货。

(4) 保证按采购人需求供应教材，不得更改书名、出版社等信息，否则采购人有权退货，由此产生的其他一切后果由中标人承担。

(5) 须保证在每学期开学前送书到校，追加教材除外。

以上所有内容为技术实质性条款，投标人必须完全满足，否则做无效投标处理。

三、商务条款

1、付款方式：**教材送达经甲方清点验收合格后，甲方根据教材实发数量，于当年的 6 月 20 日之前付清。（注：以双方核对无误后的通知结算清单为依据。对于采购人所购教材，中标供应商与采购人以实洋结算，中标供应商需提供符合采购人财务制度要求的发票，发票上注明教材的包数、册数、总码洋、实洋和折扣率）。**

2、交货地点：采购人指定地点。

4、合同履行期限：合同签订后 2021 春季 内按采购人要求完成供货。

3、采购形式：

(1) 采购人要求的各种教材，通过传真电话或电子邮件等方式向乙方发出购书订单；中标人收到订单后，应在叁天内向采购人确认回告（含临时补订教材）。中标人按订单要求组织采购教材。**根据学生数量的调整，采购人订购的教材数量，多退少补。多退的运费由中标人负责。**

(2) 中标人采购教材后，按采购人要求送到采购人指定教材库，其运费由中标人负责。运输过程中所造成的损失，由中标人负责。

4、项目验收：

1、教材验收时，如发现缺页、污损以及非采购人所购或重复订购等情况，中标供应商应予无条件调换或退回，发错率应低于 3‰；

2、如果在验收过程中，同一批次教材出现与相应清单不符，采购人有权退回该批次全部教材。因此产生的一切经济损失由供应商自己承担。

以上所有内容为商务实质性条款，投标人必须完全满足，否则做无效投标处理。